

प्रेषक,

पी0 एस0 जंगपांगी
अपर सचिव
उत्तरांचल शासन

सेवा में,

आयुक्त
ग्राम्य विकास
उत्तरांचल पौड़ी

ग्राम्य विकास अनुभाग:

देहरादून:

दिनांक: 24 मार्च, 2005

विषय:- नवीन सरलीकृत ऋण सह अनुदान ग्रामीण आवास कार्यक्रम के अन्तर्गत अनुदान हेतु धनराशि का आवंटन।

महोदय,

उपरोक्त विषय के क्रम में क्रेडिट कम सब्सिडी ग्रामीण आवास योजना के दिशा निर्देशों के अन्तर्गत वित्तीय वर्ष 2004-05 में पात्र लाभार्थियों को आवास सुविधा उपलब्ध कराये जाने हेतु बैंक द्वारा वित्त पोषित किये जाने के फलस्वरूप अनुदान के रूप में रुपये 1,10,00,000.00 (रुपये एक करोड़ दस लाख मात्र) की धनराशि निम्न विवरणानुसार जनपदवार धनराशि व्यय हेतु आपके निर्वर्तन पर रखे जाने की श्री राज्यपाल महोदय निम्न शर्तों / प्राविधानों के अन्तर्गत सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं :-

(धनराशि हजार रुपये में)

क्र.स.	जनपद का नाम	अवमुक्त की जा रही धनराशि	राज्यांश की धनराशि में सामान्य अंश	राज्यांश की धनराशि में अनु0 जाति / जन जाति अंश
01	चमोली	300.00	120.00	180.00
02	चम्पावत	200.00	80.00	120.00
03	पौड़ी गढ़वाल	2500.00	1000.00	1500.00
04	पिथौरागढ़	1000.00	400.00	600.00
05	रूद्रप्रयाग	1500.00	600.00	900.00
06	उत्तरकाशी	1000.00	400.00	600.00
07	देहरादून	2000.00	800.00	1200.00
08	अल्मोड़ा	1000.00	400.00	600.00
09	बागेश्वर	500.00	200.00	300.00
10	टिहरी गढ़वाल	1000.00	400.00	600.00
	योग:-	11000.00	4400.00	6600.00

(रुपये एक करोड़ दस लाख मात्र)

2- उक्त धनराशि का आहरण स्वीकृत परिचय की सीमा तक किया जायेगा धनराशि का दोहरा आहरण होने की स्थिति में सम्बन्धित आहरण वितरण अधिकारी का पूर्ण उत्तर दायित्व होगा। कार्यो का सम्पादन वर्तमान नियमों / आदेशों तथा निर्धारित मानकों के अनुसार किया जायेगा। धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा।

3- उक्त स्वीकृत धनराशि का उपयोग समय- समय पर भारत सरकार एवं राज्य सरकार द्वारा ग्रामीण आवास की ऋण सह-सब्सिडी योजना हेतु निर्गत निर्देशों/ गाइडलाइन्स के अनुसार योजना के अंतर्गत किया जायेगा तथा धनराशि का उपयोगिता प्रमाणपत्र समय से भारत सरकार / राज्य सरकार को उपलब्ध कराया जाय। धनराशि का एक मुश्त आहरण न कर आवश्यकतानुसार ही आहरण किया जायेगा।

कमश.....2.....पर/

NIC
15/2

- 4- योजना में अनुसूचित जाति एवं जनजाति हेतु प्राविधानित धनराशि का विभाजन राज्य में लागू आरक्षण प्रतिशतता के आधार पर किया जायेगा ।
- 5- कार्य करते समय बजट मैनुअल / वित्तीय हस्तपुस्तिका , स्टोर पर्चेज रूल्स , डी.जी.एस. एण्ड डी. की दर अथवा टैन्डर / कोटेशन विषयक नियमों का अनुपालन किया जायेगा । कार्य की गुणवत्ता एवं समयबद्धता आवश्यक है
- 6- बजट मैनुअल, वित्तीय हस्तपुस्तिका, स्टोर पर्चेज रूल्स, डी.जी.एस.एन.डी. की दरें अथवा टैन्डर / कोटेशन विषयक नियम एवं मितव्ययता के विषय में शासन द्वारा समय-समय पर जारी आदेशों का अनुपालन किया जायेगा .
- 7- स्वीकृत की जा रही धनराशि का 31.3.2005 तक पूर्ण उपयोग कर लिया जायेगा .
8. उक्त पैरा-2 से 7 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग में तैनात नियंत्रक / मुख्य/वरिष्ठ/सहायक लेखाधिकारी जैसी भी स्थिति हो सुनिश्चित करेंगे । यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार विचलन हो तो संबंधित वित्त नियंत्रक इत्यादि का दायित्व होगा कि सूचना सम्पूर्ण विवरण सहित तुरन्त वित्त विभाग को दे दी जाय ।
9. इस सम्बन्ध में होने वाला व्यय चालू वित्तीय वर्ष 2004-05 के लेखानुदान में अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत लेखाशीर्षक-2501-ग्राम्य विकास के लिए विशेष कार्यक्रम-आयोजनागत-01-समेकित ग्राम्य विकास कार्यक्रम-800-अन्य व्यय-02-अनुसूचित जातियों के लिए स्पेशल कम्पोनेट प्लान-03 -इन्दिरा आवास योजना (75 प्रतिशत के.सहा.) (जिला योजना)-42 अन्य व्यय से रुपये 66,00,000.00 तथा 91-केन्द्रीय आयोजनागत / केन्द्र द्वारा पुरोनिधानित योजनायें-07- इन्दिरा आवास योजना (75 प्रतिशत के.सहा.) (जिला योजना) -42- अन्य व्यय से रुपये 44,00,000.00 से वहन करते हुए सुसंगत इकाईयों के नामें डाला जायेगा ।
- 10- उक्त स्वीकृति वित्त विभाग के अशासकीय संख्या 1333 / वित्त अनुभाग-2/2005 दिनांक 24 मार्च, 2005 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं ।

भवदीय

(पी० एस० जंगपांगी)
अपर सचिव

संख्या: 258 /XI /05/56(72)/2003 तदु दिनांक

प्रतिलिपि निम्नलिखित को उपरोक्त के क्रम में सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- 1- महालेखाकार(लेखा एवं हकदारी)उत्तरांचल सहारनपुर रोड माजरा, देहरादून
- 2- सम्बन्धित वरिष्ठ कोषाधिकारी/ कोषाधिकारी उत्तरांचल ।
- 3- निदेशक, ग्रामीण विकास मंत्रालय, (ग्रामीण आवास अनुभाग) भारत सरकार कृषि भवन नई दिल्ली ।
- 4- आयुक्त गढ़वाल /कुमाऊँ मण्डल ।
- 5- सम्बन्धित जिलाधिकारी, उत्तरांचल ।
- 6- सम्बन्धित मुख्य विकास अधिकारी/ अधिशासी निदेशक जिला ग्राम्य विकास अभिकरण उत्तरांचल ।
- 7- सम्बन्धित परियोजना निदेशक, डी०आर०डी०ए०, उत्तरांचल ।
- 8- निदेशक कोषागार एवं वित्त सेवायें उत्तरांचल, 23- लक्ष्मी रोड देहरादून ।
- 9- निदेशक, राष्ट्रीय सूचना केन्द्र उत्तरांचल देहरादून ।
- 10- निजी सचिव, मा० मुख्यमंत्री उत्तरांचल को मा० मुख्यमंत्री जी के अवलोकनार्थ ।
- 11- वित्त अनुभाग- 2, उत्तरांचल शासन
- 12- नियोजन विभाग, उत्तरांचल शासन ।
- 13- गार्ड फाईल ।

आज्ञा से

(पी० एस० जंगपांगी)

अपर सचिव